



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso

Codice fiscale 82004190268 Codice ministeriale TVIC84200T

T 0438.82011 www.icpieve.edu.it tvic84200t@istruzione.it tvic84200t@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Prot. 0001501 del 22/03/2023

VI-2 (Uscita)

Pieve di Soligo, 21 marzo 2023

All'Albo

Agli atti

Oggetto: determina a contrarre per il rinnovo della fornitura del servizio di firma digitale remota OTP del Dirigente Scolastico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D Lgs 50/2016 s.m.i. con ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che l'Istituto Comprensivo "Giuseppe Toniolo" ha necessità di procedere al rinnovo del servizio di firma digitale remota OTP del Dirigente Scolastico, stanti anche i limiti orari imposti dalla firma digitale del Sidi, che non ne consentono continuativamente l'utilizzo in ogni orario o giornata;
- DATO ATTO che l'importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art 36, comma 2, lettera a) del D Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTE le Linee guida N° 3 dell'ANAC, recanti *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*;
- VISTE le Linee Guida N° 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio N° 206/2018, di attuazione del D Lgs 50/2016, recanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*, che, tra l'altro, al punto 4.1.3. affermano che "nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici";
- VISTO il DL 95/2012 convertito con L 135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- VERIFICATO che, il servizio indicato non è presente nella vetrina delle Convenzioni Consip ad oggi attive;
- VALUTATA la specificità del bene, le cui caratteristiche tecniche consentono la firma digitale in ogni orario e giorno, in modalità rapida di più documenti contemporaneamente, in abbinamento al servizio di segreteria digitale di Argo Software s.r.l.;
- CONSIDERATO il preventivo della ditta Edugamma srl, concessionaria Argo software per il Veneto, di € 50,00 + IVA al 22% per il canone triennale come

RITENUTO valido e congruo per soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;
pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D Lgs 50/2016, con l'operatore economico Edugamma srl attraverso l'ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ;

VISTO il DI 129/2018 e, in particolare gli articoli 15, 44, 45 e 46;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 e accertata la sussistenza della copertura finanziaria per quanto in oggetto;

VISTO il Regolamento interno d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisto di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto il 21.12.2021;

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, per i motivi esposti, mediante affidamento diretto all'operatore economico Edugamma srl P.IVA 10453380965 per l'importo di 50,00 + IVA al 22%;
3. di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D Lgs 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico, provvederà:
 - a. alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - b. all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - c. alla segnalazione ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, e all'azione per il risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.
4. di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;
5. di dare atto che il CIG per questa fornitura è Z263A774FD con fattispecie contrattuale "Contratti di importo inferiore a € 40.000,00";
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
7. di stabilire che la spesa relativa verrà imputata all'Attività di destinazione A02 Funzionamento Amministrativo del Programma annuale dell'Istituto Comprensivo "Giuseppe Toniolo";
8. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D Lgs 50/2016 è il Dirigente scolastico Stefano Ambrosi;
9. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D Lgs 33/2013;
10. di autorizzare il Direttore Servizi Generali e Amministrativi Facente Funzione Chiara Latini all'imputazione della spesa totale di € 61,00 di cui alla presente determina, all'attività A02 Funzionamento Amministrativo.

Il Dirigente scolastico
Stefano Ambrosi
(Documento firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente)