



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso

Codice fiscale 82004190268 Codice ministeriale TVIC84200T

T 0438.82011 www.icpieve.edu.ittvic84200t@istruzione.ittvic84200t@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Prot. 0002559 del 09/09/2020

06-02 (Uscita)

Pieve di Soligo, 9 settembre 2020

**Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di materiale per l'igiene individuale e degli ambienti per emergenza epidemiologica COVID-19 , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del DLgs 50/2016 s.m.i.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA L 27/2020 *Conversione in legge, con modificazioni, del DL 18/2020, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19* e, in particolare l'articolo 77 *Pulizia straordinaria degli ambienti scolastici*;
- VISTA la nota Ministero dell'istruzione protocollo 562 del 28.3.2020 *D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative*;
- VALUTATO che l'Istituto Comprensivo "Giuseppe Toniolo" ha necessità di acquisire materiali per l'igiene individuale e degli ambienti;
- DATO ATTO che l'importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art 36, comma 2, lettera a) del D Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTE le Linee guida N° 3 dell'ANAC, recanti *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*;
- VISTE le Linee Guida N° 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio N° 206/2018, di attuazione del D Lgs 50/2016, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", che, tra l'altro, al punto 4.1.3. affermano che "nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici";
- CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è l'esigenza di dotare l'istituto scolastico di dispenser gel, disinfettante per superfici pronto all'uso da adoperare all'occorrenza in aula da parte dei docenti;
- VISTO il DL 34/2020 convertito, con modificazioni, nella L 77/2020 e, in particolare l'articolo 231 *Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021* comma 2 lettera: "b) acquisto di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- CONSIDERATO la Nota MI protocollo 1033 del 29.5.2020 che, fra i beni che le scuole potranno acquistare con le risorse messe a disposizione dal citato DL 34/2020 comma 2 lettera b), indica "fornitura di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale; fornitura di prodotti di igiene degli ambienti; fornitura di ogni altro materiale, anche di consumo, in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VERIFICATO che fra le Convenzioni Consip alla data odierna non sono disponibili Convenzioni relative all'acquisto di dispenser gel con fotocellula, disinfettante per superfici pronto all'uso, invece reperibili sul mercato;

|           |  |
|-----------|--|
| COMPARATI | i preventivi pervenuti protocollo n° 2525/06-02 del 08/09/2020, 2534/06-02 del 09/09/2020, 2535/06-02 del 09/09/2020, 2538/06-02 del 08/09/2020;   |
| VALUTATO  | il preventivo della ditta STUDIOSAN SNC di € 3515,50 + IVA 22% per la fornitura di dispenser gel con fotocellula e disinfettante per superfici pronto all'uso, come congruo e valido rispetto alle esigenze dell'Istituto Comprensivo "G. Toniolo";  |
| VISTE     | le citate Linee Guida N° 4 dell'ANAC, che, tra l'altro, al punto 4.2.2., prevedono per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la facoltà per la stazione appaltante di procedere alla stipula del contratto sulla base di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D Lgs 50/2016 e speciali, ove previsti; |
| RITENUTO  | pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D Lgs 50/2016, con l'operatore economico ditta STUDIOSAN SNC per la fornitura di dispenser gel con fotocellula e disinfettante per superfici pronto all'uso;   |
| VISTO     | il DI 129/2018 e, in particolare gli articoli 15, 44, 45 e 46;   |
| VISTO     | il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2020 e accertata la sussistenza della copertura finanziaria per quanto in oggetto;  |
| VISTO     | il Regolamento interno d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisto di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto il 7.3.2019;  |

### **DETERMINA**

1. di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di affidare, per i motivi esposti, la fornitura all'operatore economico STUDIOSAN SNC per l'importo di € € 3515,50 + IVA 22%;
3. di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D Lgs 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico, provvederà:
  - a. alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - b. all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
  - c. alla segnalazione ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, e all'azione per il risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.
4. di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;
5. di dare atto che il CIG per questa fornitura è il Z7A2E3C116 con fattispecie contrattuale "Contratti di importo inferiore a € 40.000,00";
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
7. di stabilire che la spesa relativa verrà imputata all'attività di destinazione A01 "Funzionamento generale e decoro della Scuola" della contabilità dell'Istituto Comprensivo "Giuseppe Toniolo";
8. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D Lgs 50/2016 è il Dirigente scolastico Stefano Ambrosi;
9. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D Lgs 33/2013;
10. di autorizzare il Direttore Servizi Generali e Amministrativi Angelica Aniceto all'imputazione della spesa totale di € 4288,91 di cui alla presente determina, all'attività di destinazione A01 "Funzionamento generale e decoro della Scuola".

Il Dirigente scolastico  
Stefano Ambrosi  
(Documento firmato digitalmente  
ai sensi della normativa vigente)