



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso

Codice fiscale 82004190268 Codice ministeriale TVIC84200T

T 0438.82011 www.icpieve.edu.it tvic84200t@istruzione.it tvic84200t@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Prot. 0004850 del 17/10/2023

VII-6 (Uscita)

Pieve di Soligo, 17 ottobre 2023

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.**

### LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE PER PRESTAZIONE AGGIUNTIVA ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP.

**Titolo progetto: Investimento 1.4 del PNRR – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica. Educa e spera: successo formativo per più alunni**

Progetto: **M4C1|1.4-2022-981-P-12573**

CUP **G24D22004660006**

L'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo, con sede a Pieve di Soligo, in Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo (TV), Codice fiscale 82004190268, Codice ministeriale TVIC84200T, nella persona del Dirigente scolastico pro tempore Stefano Ambrosi, codice fiscale MBRSFN72L10B563T

#### VISTI

- la Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 del PNRR – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica G24D22004660006;
- i chiarimenti e le F.A.Q. MIM del 20.02.2023 riguardo l'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR e agli incarichi attribuibili al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4832 del 17.10.2023;

#### PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della *Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 del PNRR – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come da dichiarazione allegata alla presente lettera di incarico;
- tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, conferisce a Aniceto Angelica l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP, avente ad oggetto attività di attività di supporto tecnico, economico, finanziario, organizzativo e legale al RUP, nell'ambito del progetto *Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 del PNRR – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica* con codice CUP G24D22004660006;

- Nell'ambito della Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 del PNRR – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Incarico prevede:
  - Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
  - Collaborare con il DS per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
  - Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, e le relative FAQ del 20.02.2023.
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- L'incarico sarà svolto nel periodo decorrente dalla data di accettazione dell'incarico e fino al Termine del progetto.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo un importo orario pari a € 24,55 (euro ventiquattro/55) lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e rendicontate al di fuori dell'orario di servizio e secondo gli importi così come da CCNL per le ore eccedenti, in base al profilo di appartenenza, per un massimo di n° 70 ore fino al completamento del progetto, a carico dei costi indiretti.
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: in un'unica soluzione a conclusione del periodo di incarico e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico  
Stefano Ambrosi  
(Documento firmato digitalmente  
ai sensi della normativa vigente)

Pieve di Soligo, \_\_\_\_ ottobre 2023

L'incaricato, per accettazione \_\_\_\_\_