



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO

Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso

tvic84200t@istruzione.it tvic84200t@pec.istruzione.it

CF 82004190268 T 0438.82011 www.icpieve.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO
Prot. 0006442 del 10/12/2024
IV-5 (Uscita)

Pieve di Soligo, 10 dicembre 2024

Al personale dell'Istituzione scolastica
Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Treviso
All'Albo on line

Oggetto: avviso pubblico per la selezione di un esperto per un progetto di lettorato con madrelingua francese, per alunni di classe terza di scuola secondaria di 1° grado . A.s. 2024/25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 della L 449/1997 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L 59/1997 e, in particolare, l'articolo 14 comma 3;

VISTO il D Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, art 7 e art 25;

VISTA la L 244/2007 art 3 comma 76;

VISTA la Circolare 2/2008 Disposizioni in tema di collaborazioni esterne del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il DI 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, L 107/2015 e, in particolare, l'articolo 43 comma 3;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni dell'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo deliberato dal Consiglio di Istituto il 21.12.2021;

VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto 2022-2025;

VISTO che le attività di lettorato con madrelingua e acquisizione della certificazione linguistica prevedono prestazioni professionali specialistiche;

VISTA la determina del Dirigente scolastico protocollo N° 6439 del 10.12.2024;

CONSIDERATE le disponibilità iscritte nel Programma annuale;

CONSIDERATO dunque, che si rende necessario individuare un esperto madrelingua francese per le attività suddette;

DISPONE

l'apertura della selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative di cui all'oggetto e alla premessa, a personale interno, dipendenti delle Pubbliche amministrazioni e/o esperti esterni, per un impegno massimo di spesa lordo pari a € 1.450,00 onnicomprensivo.

1. Oggetto dell'incarico

a. Lettorato di madrelingua

Il lettorato può essere svolto esclusivamente da madrelingua francese.

Svolgimento di lezioni in orario scolastico – secondo il calendario concordato con il Dirigente - per alunni di classe terza della scuola secondaria di primo grado:

- o 3 ore in ciascuna delle 3 classi (per un totale di 9 ore).

Gli scopi da perseguire e realizzare sono i seguenti:

- incrementare la motivazione allo studio della lingua straniera;
- stimolare e migliorare la produzione orale della lingua straniera;
- esercitare la capacità di ascolto della lingua straniera;

- acquisire la prevista certificazione linguistica.

Al termine della prestazione il candidato selezionato dovrà presentare al Dirigente scolastico

- una dettagliata relazione sull'attività svolta, corredata se del caso da ulteriore documentazione dimostrativa;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate;
- fattura o ricevuta fiscale.

È previsto un compenso orario pari a € 60,00 lordo Stato, onnicomprensivo (lordo dipendente: € 45,21).

2. Durata dell'incarico

L'incarico è da riferirsi all'anno scolastico 2024.25, con calendario e date distribuite da gennaio a maggio 2025 e per un totale di ore frontali di docenza pari a 9.

3. Requisiti di ammissione

L'esperto deve essere in possesso dei requisiti minimi di seguito riportati.

1. Attestare lo stato di madrelingua, quale condizione vincolante per la valutazione della candidatura per l'incarico di lettore.
2. Godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza.
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
4. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
5. Non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
6. Essere in possesso dei titoli e/o disporre delle garanzie di cui all'articolo 3;
7. Essere di età non inferiore ad anni 18.
8. Impegnarsi a voler svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario definito dall'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo;
9. Autorizzare l'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo al trattamento dei propri dati personali.
10. Per i candidati in possesso di partita IVA
 - o comunicare i dati necessari per la richiesta della certificazione DURC;
 - o essere in grado di inoltrare all'Istituto fattura elettronica.
11. Accettare di attuare tutte le disposizioni e misure di sicurezza anticovid stabilite dall'Istituto.

L'ossequio a queste norme e comportamenti è condizione senza la quale l'attività di collaborazione non può svolgersi e il mancato adeguamento al protocollo anticovid è causa di risoluzione immediata della collaborazione.

4. Presentazione delle domande.

La domanda di partecipazione alla selezione, dovrà

- o essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'I.C. di Pieve di Soligo;
- o essere redatta secondo l'allegato 1 del presente bando;
- o pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 di giovedì 19 dicembre 2024.**
- o essere
 - presentata direttamente all'Ufficio protocollo dell'Istituto, in busta chiusa;
 - o inviata con Raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede la data del timbro postale);

Nella domanda il candidato deve **esplicitamente citare e indicare**, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente selezione;
5. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
6. attestare lo stato di madrelingua per la lingua o per le lingue per le quali si candida;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
9. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

10. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
11. di essere in possesso dei titoli e/o disporre delle garanzie di cui all'articolo 3;
12. essere di età non inferiore ad anni 18;
13. impegnarsi a voler svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario definito dall'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo;
14. autorizzare l'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo al trattamento dei propri dati personali;
15. per i candidati in possesso di partita IVA
 - o comunicare i dati necessari per la richiesta della certificazione DURC;
 - o essere in grado di inoltrare all'Istituto fattura elettronica.

Alla domanda il candidato deve allegare

- A. il proprio *curriculum vitae* in cui sono elencati i titoli valutabili e sopra riportati;
- B. il Patto di integrità, compilato e sottoscritto in calce e in ogni sua pagina dall'interessato, reperibile sul sito

<https://www.icpieve.edu.it/trasparenza/prevenzione-della-corruzione-e-trasparenza>

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

5. Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice.

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla Commissione, allo scopo nominata dal Dirigente scolastico, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati.

| Criteri di valutazione | | |
|---|---|---|
| <i>Titoli di studio e di formazione</i> | | |
| 1 | Laurea o titolo specifico/inerenti alla lingua interessata | Massimo 10 punti; si valuta un solo titolo. |
| | Attestazione dello stato di madrelingua per la lingua francese, quale condizione vincolante per l'incarico di lettore | 10 punti |
| | Specializzazioni ulteriori inerenti alla lingua interessata | Punti 2 per ciascun titolo, fino ad un massimo di 10 punti. |
| <i>Requisiti professionali</i> | | |
| 2 | Esperienze professionali affini alle attività proposte e alla lingua interessata | Punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di 5 punti. |
| | Esperienze didattiche inerenti alla lingua interessata svolte in Istituti scolastici pubblici o paritari. | Punti 4 per ogni anno scolastico ed esperienza minima della durata di 30 ore, fino ad un massimo di 20 punti. |
| | Docenza presso Istituti scolastici pubblici o paritari. | Punti 2 per intero anno scolastico, fino ad un massimo di 10 punti. |
| 3 | Colloquio | Massimo 25 punti. |

L'Istituzione scolastica potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta congrua, oppure di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta.

Inoltre, in sede di comparazione delle istanze di partecipazione, si procederà secondo l'ordine di priorità di seguito riportato:

- personale interno all'Istituzione scolastica;
- personale di istituzioni scolastiche della provincia di Treviso;
- professionisti esterni.

Stanti le garanzie specifiche sopra riportate, è necessario l'invio della documentazione anche per gli ulteriori profili associati di cui si fornisce garanzia e che corrispondono ai requisiti. Fra questi viene valutato quello che totalizza il punteggio più alto, ponendolo in comparazione con i vari profili di altre distinte candidature.

6. Pubblicazione dell'esito della selezione.

- a. All'esito della valutazione dei titoli e delle esperienze, verrà pubblicata il decreto di aggiudicazione provvisoria all'Albo del sito istituzionale.
- b. Entro cinque giorni dalla pubblicazione del decreto di aggiudicazione provvisoria i candidati potranno far pervenire, tramite posta elettronica all'indirizzo tvic84200t@istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.
- c. Trascorsi i cinque giorni l'assegnazione diventa definitiva.
- d. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'affidamento degli incarichi, in caso di mancata attivazione, di variazione del monte ore o del calendario inizialmente previsti.

7. Contratto da stipulare e relativo compenso.

- a. Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli, il Dirigente scolastico stipulerà un contratto di prestazione d'opera, che non costituisce rapporto di impiego, ai sensi dell'articolo 2229 e seguenti del codice Civile.
- b. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, oppure dai vari esperti associati, di cui è stata fornita la documentazione.
- c. Il compenso verrà corrisposto a seguito di presentazione di quanto previsto dal presente avviso e di regolare fattura o ricevuta fiscale.

8. Disposizioni finali.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del DLgs 196/2003 novellato dal D Lgs 101/2018, l'Istituzione scolastica s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati, anche in forma automatizzata, solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

In allegato: Modello di domanda di partecipazione.

Il Dirigente scolastico
Stefano Ambrosi
(Documento firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente)

Al Dirigente Scolastico
Istituto comprensivo "Giuseppe Toniolo" di Pieve di Soligo
Via Battistella, 3, 31053 Pieve di Soligo (TV)

Oggetto: avviso pubblico per la selezione di un esperto per un progetto di dottorato con madrelingua francese, per alunni di classe terza di scuola secondaria di 1° grado . A.s. 2024/25.

Domanda di partecipazione alla selezione di esperti esterni.

1. Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
provincia _____ il _____ residente _____
in via _____ cap. _____ telefono _____
@ _____
Codice fiscale _____ P. IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli di cui all'Avviso protocollo N° _____ del _____

DICHIARA

A tal fine, sotto la propria responsabilità, di

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea.
- Attestare lo stato di madrelingua.
- Godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza.
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Essere a conoscenza di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego.
- Essere in possesso dei titoli e/o disporre delle garanzie di cui all'articolo 3.
- Essere di età non inferiore ad anni 18.
- Impegnarsi a voler svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario definito dall'istituto comprensivo di Pieve di Soligo.
- Autorizzare l'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo al trattamento dei propri dati personali.
- Per i candidati in possesso di partita IVA
 - o comunicare i dati necessari per la richiesta della certificazione DURC;
 - o essere in grado di inoltrare all'Istituto fattura elettronica.
- Impegnarsi a svolgere l'incarico direttamente e senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.
- Essere disponibile ad effettuare l'incarico di cui all'oggetto a fronte di un compenso onnicomprensivo, oneri inclusi, pari a € 60/h, come indicato nell'avviso stesso.

Alla domanda il/la sottoscritto/a candidato allega inoltre

- A. il proprio *curriculum vitae* in cui sono elencati i titoli valutabili e sopra riportati;
- B. il modulo sul "Patto d'integrità" debitamente compilato e sottoscritto in calce e in ogni sua pagina dall'interessato, a pena di esclusione dalla selezione. Lo stesso è reperibile nel sito <https://www.icpieve.edu.it/trasparenza/prevenzione-della-corruzione-e-trasparenza>
- C. Copia del proprio documento d'identità.

Il candidato dichiara di essere in possesso dei titoli di seguito riportati, indicati nella seconda colonna (Inserire: *No, se assenti; Sì se presenti e poi esplicitare quanti sono, a quali anni scolastici si riferiscono e/o dettagli ulteriori*).

| Criteri di valutazione | |
|---|---|
| <i>Titoli di studio e di formazione</i> | |
| 1 | Laurea o titolo specifico/inerenti alla lingua interessata |
| | Attestazione dello stato di madrelingua per la lingua francese, quale condizione vincolante per l'incarico di lettore |
| | Specializzazioni ulteriori inerenti alla lingua interessata |
| <i>Requisiti professionali</i> | |
| 2 | Esperienze professionali affini alle attività proposte e alla lingua interessata |
| | Esperienze didattiche inerenti alla lingua interessata svolte in Istituti scolastici pubblici o paritari. |
| | Docenza presso Istituti scolastici pubblici o paritari. |

Data e luogo _____ Firma _____