



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO
Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso
tvic84200t@istruzione.it tvic84200t@pec.istruzione.it
CF 82004190268 T 0438.82011 www.icpieve.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO
Prot. 0003463 del 16/06/2026
VI-2 (Uscita)

Pieve di Soligo 16 giugno 2026

Amministrazione trasparente
Albo Pretorio

Oggetto: selezione esperto esterno per il servizio di Assistenza psicologica dell'istituzione scolastica a supporto di alunni, genitori e personale scolastico – a. s. 2026/27 - 2027/28 - 2028/29. Decreto di aggiudicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- A SEGUITO dell'Avviso pubblico per il reperimento di esperti nostro protocollo n. 2829 del 20.05.2026;
- CONSIDERATA la determina dirigenziale protocollo n. 2827 del 20.05.2026 che indice un avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale per il servizio di Assistenza psicologica dell'istituzione scolastica a supporto di alunni, genitori e personale scolastico;
- VISTA la L 449/1997 *Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*, ed in particolare l'articolo 40 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e nell'ambito dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il DPR 275/1999 *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche* ed in particolare l'articolo 9 sull'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO il D Lgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in particolare per l'articolo 7 comma 6;
- VISTA la Circolare 2/2008 Disposizioni in tema di collaborazioni esterne del Dipartimento della Funzione Pubblica
- VISTO Il D.I. 129/2018 *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche* ed in particolare gli articoli 43, 44, 45;
- VISTO il *Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni* dell'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo, approvato in data 21.12.2021;
- VALUTATE le risultanze della comparazione delle offerte pervenute, in conformità con l'avviso pubblico sopra citato, come da Verbale della relativa Commissione, protocollo n. 3455 del 16.06.2026 e relativa tabella comparativa;

DECRETA

l'assegnazione dell'incarico di cui all'Avviso citato in premessa, al dottor Mascarin Federico, secondo quanto previsto dal relativo avviso e con le precisazioni e specifiche di seguito riportate. Resta inteso che l'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate e della fattura o altro documento contabile.

Tutti i dati di cui l'Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del GDPR N° 679/2016 art 13 e art 14. La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento, anche in forma automatizzata, dei propri dati personali compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art 22 della L 241/1990.

Gli interessati possono presentare reclamo in merito ad eventuali errori materiali entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, trascorsi i quali in assenza di reclami il destinatario dell'incarico è definitivo.

Al fine di formalizzare l'incarico, l'Esperto dovrà presentarsi presso gli uffici di segreteria previo appuntamento.

Il Dirigente Scolastico
Stefano Ambrosi
(Documento firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente)